

**VŠĮ KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS  
FILIALO „JŪRININKŲ LIGONINĖ“ PACIENTŲ REGISTRAVIMO ENDOSKOPINĖMS  
PROCEDŪROMS TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. VšĮ Klaipėdos universiteto ligoninės filialo „Jūrininkų ligoninė“ (toliau – Filialas) pacientų registravimo endoskopinėms procedūroms tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja pacientų informavimo ir registravimo endoskopinėms procedūroms tvarką, darbuotojų funkcijas ir atsakomybę.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. liepos 16 d. įsakymu Nr. V-812 „Dėl pacientų registravimo asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-636 „Dėl siuntimų asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti išdavimo, įforminimo ir atsakymų pateikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos medicinos norma MN 86:2018 „Abdominalinės chirurgijos gydytojas“, VšĮ Klaipėdos universiteto ligoninės filialo „Jūrininkų ligoninė“ Chirurgijos klinikos Abdominalinės ir endoskopinės chirurgijos skyriaus nuostatais, patvirtintais Klaipėdos universitetinės ligoninės, Klaipėdos jūrininkų ligoninės, Palangos reabilitacijos ligoninės Vadovų 2022 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. 2-562 „Dėl Klaipėdos universiteto ligoninės padalinių nuostatų tvirtinimo (ligoninių sujungimas)“, VšĮ Klaipėdos universiteto ligoninės filialo „Jūrininkų ligoninė“ Chirurgijos klinikos Abdominalinės ir endoskopinės chirurgijos skyriaus Diagnostikos, gydymo ir slaugos procesų aprašu, patvirtintu generalinio direktoriaus 2023 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 2-135 „Dėl filialo "Jūrininkų ligoninė" Chirurgijos klinikos Abdominalinės ir endoskopinės chirurgijos skyriaus diagnostikos, gydymo ir slaugos procesų aprašo patvirtinimo“.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Aprašo 2 punkte išvardintuose teisės aktuose.

4. Aprašo nuostatos taikomos, kai pacientai atvyksta į Ambulatorinių konsultacijų skyrių su šeimos gydytojo siuntimu:

4.1. endoskopinėms procedūroms pagal storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos programą;

4.2. Abdominalinės chirurgijos gydytojų chirurgų konsultacijoms (ne pagal storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos programą).

5. Aprašo nuostatų privalo laikytis Filialo Ambulatorinių konsultacijų bei Abdominalinės ir endoskopinės chirurgijos skyrių personalas, atliekantis ar dalyvaujantis atliekant endoskopines procedūras.

**II SKYRIUS  
REGISTRAVIMO IR PACIENTŲ INFORMAVIMO ENDOSKOPINĖMS  
PROCEDŪROMS TVARKA**

6. Kai endoskopinėms procedūroms atvykstama pagal storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos programą, Endoskopijų padalinio bendrosios praktikos slaugytoja:

6.1. registruoja pacientus endoskopinėms procedūroms, paskambinus telefonu Nr. (8 46) 49 11 81, pirmadieniais nuo 12 val. iki 14 val., Pacientų registracijos žurnale (1 priedas).

6.2. suteikia visą būtiną informaciją apie pasiruošimą endoskopinėms procedūroms.

Pastaba. Kai užimami visi laikai 3 mėnesiams į priekį, pacientų registracija laikinai gali būti stabdoma.

7. Kai atvykstama Abdominalinės chirurgijos gydytojų chirurgų (toliau - gydytojas chirurgas) konsultacijoms pacientai:

7.1. registruojasi gydytojo chirurgo konsultacijoms Ambulatorinių konsultacijų skyriuje, paskambinę registratūros telefonu Nr. (8 46) 49 11 11, pirmadienį-penktadienį nuo 8.00 iki 17.00 val. arba per e. sveikatos sistemą visą parą;

7.2. konsultuojami gydytojo chirurgo, kuris konsultacijos metu sprendžia dėl indikacijų endoskopinių procedūrų atlikimui. Nusprendęs, kad pacientui būtina atlikti endoskopinę procedūrą, gydytojas chirurgas:

7.2.1. Įtraukia, suderinęs su Abdominalinės ir endoskopinės chirurgijos skyriaus vedėju, į planinio hospitalizavimo planą ir išduoda siuntimą planinei hospitalizacijai;

7.2.2. registruoja pacientą endoskopinei procedūrai Pacientų registracijos žurnale (1 priedas);

7.2.3. suteikia visą būtiną informaciją apie pasiruošimą endoskopinėms procedūroms.

### **III SKYRIUS DARBUOTOJŲ ATSAKOMYBĖS**

8. Abdominalinės ir endoskopinės chirurgijos skyriaus gydytojas chirurgas ar bendrosios praktikos slaugytoja, registruodami pacientą endoskopinei procedūrai, atsako už aiškios ir suprantamos informacijos suteikimą pacientui apie pasiruošimą endoskopinei procedūrai (galimos mitybos rekomendacijos, vartojamų vaistų patikrinimas ir kt.).

9. Gydytojas chirurgas, atliekantis endoskopinę procedūrą, atsako:

9.1. už savalaikį aiškios ir suprantamos informacijos suteikimą pacientui apie jo sveikatą; profilaktikos, diagnostikos ir gydymo procedūras, alternatyvių procedūrų panaudojimo galimybes, prognozuojamus rezultatus, galimas rizikas ir komplikacijas bei raštiško paciento sutikimo atitinkamai intervencinei endoskopinei procedūrai gavimą;

9.2. procedūros atlikimo metu paciento stebėjimą, informavimą apie rezultatus, rekomendacijų tolesnei priežiūrai ar gydymui teikimą;

9.3. savalaikį ir tinkamą medicininės dokumentacijos pildymą.

### **IV SKYRIUS KONTROLĖ**

10. Abdominalinės ir endoskopinės chirurgijos skyriaus vedėjas kontroliuoja skyriaus gydytojų darbą, atliekamų funkcijų bei įrašų medicinos dokumentuose kokybę.

11. Abdominalinės ir endoskopinės chirurgijos skyriaus vyresnioji bendrosios praktikos slaugytoja kontroliuoja bendrosios praktikos slaugytojos darbą bei jos atliekamų funkcijų kokybę.

### **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12. Su Aprašu pasirašytinai supažindinamas medicinos personalas, atliekantis ar dalyvaujantis atliekant endoskopines procedūras.

13. Aprašas skelbiamas pacientams matomoje vietoje ir Ligoninės interneto svetainėje.

14. Už šio Aprašo nuostatų pažeidimus Ligoninės darbuotojai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

---

