

PATVIRTINTA  
 VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės  
 Direktorius 2017-01-10  
 Įsakymu Nr. 2-18  
 2 priedas

## KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ KLAIPĖDOS JŪRININKŲ LIGONINĖJE 2017-2019 M. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
<b>TIKSLAS – VYKDANT KRYPTINGĄ KORUPCIJOS PREVENCIJOS POLITIKĄ IŠAIŠKINTI IR ŠALINTI KORUPCIJOS PRIELAIDAS, UŽTIKRINTI SKAIDRESNĘ IR VEIKSMINGESNĘ VŠĮ KLAIPĖDOS JŪRININKŲ LIGONINĖS BEI JOS DARBUOTOJŲ VEIKLĄ</b>				
<b>1. UŽDAVINYS. <i>Formuoti ir vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką ligoninėje, užtikrinti numatytą programos įgyvendinimo priemonių įvykdymą;</i></b>				
1.1.	Paskirti asmenį (-is), atsakingą (-us) už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą;	Direktorius ;	Iki 2017 m. sausio 1 d.	Paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą;
1.2.	Parengti (patikslinti) ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2017–2019 m. priemonių planą;	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą;	Iki 2017 m. vasario 20 d. Iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Parengta (patikslinta) Programa ir jos įgyvendinimo 2017-2019 m. planas;
1.3.	Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui pateikti patvirtintos (patikslintos) įstaigos Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo 2017–2019 m. priemonių plano kopijas bei informaciją apie asmenį (-is), paskirtą (-us) vykdyti įstaigoje korupcijos prevenciją ir kontrolę;	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą;	Iki 2017 m. vasario 20 d. Iki 2020 m. sausio 10 d.	Pateikti nurodyti dokumentai;
1.4.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2017–2019 m. priemonių planą bei asmens (-ų), atsakingo (-ų) už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus;	1. Specialistas ryšiams su visuomene; 2. Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą;	Nuo 2017 m. kovo 1 d. 2020 m. vasario 1 d.	Paskelbta nurodyta (pakoreguota) informacija;
1.5.	Analizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos	1. Direktorius; 2. Asmuo, atsakingas už korupcijos	Gavus pasiūlymus	Analizuotų pasiūlymų skaičius;

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
	priemonių ir spręsti dėl Programos įgyvendinimo priemonių plano papildymo (pakeitimo);	kontrolės ir prevencijos vykdymą; 3.Direktoriaus pavaduotojas medicinai;		
1.6.	Kontroliuoti ir koordinuoti ligoninės korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, teikti direktoriui informaciją apie priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo;	1.Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą; 2.Direktoriaus pavaduotojas medicinai; 3.Departamentų ir skyrių vedėjai;	Pranešimus (informaciją) teikti kas ketvirtį, ne vėliau, kaip iki kito mėnesio 10 d. Pasiūlymus-nuolat (turint pasiūlymų);	Pranešimų apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą skaičius;  Pasiūlymų dėl priemonių tikslinimo skaičius;
1.7.	Ligoninės interneto svetainėje skelbti ataskaitą apie Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą;	1. Specialistas ryšiams su visuomene; 2.Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą;	Kas pusę metų, ne vėliau, kaip iki kito pusmečio pirmo mėnesio 10 d;	Paskelbta ataskaita;
1.8.	Teikti Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui informaciją apie Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plane numatytų priemonių įgyvendinimo eigą, jų veiksmingumą ir tai pagrindžiančius duomenis;	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą;	- iki liepos mėn.10 d., -iki sausio mėn. 10 d.	Pateikta informacija (2 k./m);

**2. UŽDAVINYS. Nustatyti veiklos sritis, kuriose galima korupcinė veikla bei korupcijos pasireiškimo tikimybę jose, numatyti priemones nustatytų neatitikimų šalinimui**

2.1.	Išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę jose (vadovaujantis LR Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011-05-13 įsakymu Nr. 2-170 patvirtintomis Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis);	1.Įstaigos vadovybė; 2.Departamentų ir skyrių vedėjai; 3.Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą;	Kiekvienų metų III ketv.	Nustatytos veiklos sritys VŠĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninėje, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. Atliktas veiklos srities įvertinimas dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės;
2.2.	Pateikti SAM Korupcijos skyriui įstaigos vadovo pasirašytą atlikto korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą;	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą;	Kiekvienų metų III ketv.;	Steigėjui pateikta korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiaga;
2.3.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, parengti ir patvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant asmenis, atsakingus už priemonių	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą;	Parengus korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo	Parengtas ir patvirtintas neatitikimų šalinimo priemonių planas;

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
	vykdymą;		medžiaga;	
<b>3. UŽDAVINYS. Įgyvendinant neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą teikti bei viešinti informaciją apie galimus ar nustatytus korupcijos atvejus teisės aktų nustatytais sąlygomis ir tvarka;</b>				
3.1.	Įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pranešimą	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų Specialiųjų tyrimų tarnybai skaičius
3.2.	Informuoti Valstybės tarnautojų registrą apie asmenis, dirbančius įstaigoje ir pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas; patrauktus administracinę ar drausminę atsakomybę už sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, padarytus siekiant gauti neteisėtų pajamų ar privilegijų sau ar kitiems asmenims.	1. Personalo skyrius; 2. Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą;	Per 14 dienų nuo galutinio teismo nuosprendžio priėmimo; patraukus administracinę ar drausminę atsakomybę už sunkius tarnybinius nusižengimus	Valstybės tarnautojų registrai pateiktų pranešimų skaičius. Asmenų, pripažintų padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, skaičius;
3.3.	Pateikti informaciją Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui apie pateiktus pranešimus Valstybės tarnautojų registrai apie įstaigoje dirbančius asmenis, pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, taip pat patrauktus administracinę ar drausminę atsakomybę už sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, padarytus siekiant gauti neteisėtų pajamų ar privilegijų sau ar kitiems asmenims.	Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą;	Per 5 darbo dienas nuo pranešimo pateikimo Valstybės tarnautojų registrai	Pranešimų Valstybės tarnautojų registrai, pateiktų Korupcijos prevencijos skyriui, skaičius. Asmenų, pripažintų padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, skaičius;
3.4.	Ligoninės interneto svetainėje skelbti informaciją apie asmenis, dirbančius sveikatos sistemos įstaigose ir pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.	1. Specialistas ryšiams su visuomene 2. Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Paskelbtų informacijų skaičius
<b>4. UŽDAVINYS. Skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms ir įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę</b>				
4.1.	Periodiškai atlikti pacientų apklausas, pacientų pareiškštų	Vadovybės atstovė kokybei	Pagal poreikį	●Apklaustų pacientų skaičius (ne mažiau

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
	pageidavimų analizę, po rezultatų aptarimo šalinti nustatytus trūkumus;			100 pacientų, o esant mažiau pacientų- visi); ●Nustatytų ir pašalintų pažeidimų skaičius;
4.2.	Užtikrinti prieinamos informacijos apie mokamų ir nemokamų (apmokamų iš PSDF biudžeto lėšų) asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą pacientams;	1. Specialistas ryšiams su visuomene;	Nuolat	●Interneto svetainėje paskelbta informacija apie PSDF biudžeto lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas ir mokamų paslaugų kainas. ●Ligoninės informaciniuose stenduose skelbiama nuoroda, kur skyriuose galima susipažinti apie įstaigoje teikiamų mokamų ir nemokamų (apmokamų iš PSDF biudžeto paslaugų kainas).
4.3.	Nagrinėti pacientų skundus dėl nepagrįstai savo lėšomis įsigytų vaistinių preparatų, medicinos pagalbos ir kt. priemonių stacionarinio ar ambulatorinio gydymo metu (nepriklausomai, ar buvo sutikimas, ar ne)	1.Ligoninės vadovybė	Gavus skundą	Išnagrinėtų skundų skaičius

**5.UŽDAVINYS. Ugdyti antikorupcinę kultūrą ligoninėje, mažinti korupcijos prielaidas bei apraiškas;**

5.1.	VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės interneto svetainėje skelbti ligoninės darbuotojų elgesio, susidūrus su korupcinė veika, taisykles. Su taisyklių nuostatomis pasirašytinai supažindinti naujai priimamus darbuotojus	1.Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą; 2. Personalo skyrius	Nuolat.	Atitinkamos informacijos patalpinimas Ligoninės internetinėje svetainėje nustatytu laiku; Pasirašytinai supažindinti visi darbuotojai;
5.2.	VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės interneto svetainėje skelbti ligoninės darbuotojų elgesio kodeksą;	1. Specialistas ryšiams su visuomene 2. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą;	Nuolat	Atitinkamos informacijos patalpinimas Ligoninės internetinėje svetainėje nustatytu laiku;
5.3.	Užtikrinti VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės darbuotojų elgesio kodekso nuostatų laikymosi kontrolę ir priežiūrą;	VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės etikos komisija;	Nuolat	Pripažintų pagrįstais kreipimūsi į Ligoninės etikos komisiją dėl VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės elgesio kodekso nuostatų pažeidimų mažėjimo tendencija;
5.4.	VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės interneto svetainėje skelbti ligoninės darbuotojų, susidūrusių su galima	1. Specialistas ryšiams su visuomene 2. Asmuo, atsakingas už korupcijos	Nuolat	Ligoninės interneto svetainėje skelbiamos ligoninės darbuotojų,

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
	korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės;	prevencijos ir kontrolės vykdymą;	susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės;
5.5.	Nustatinėti pacientų, atvykusių gydytojų specialistų konsultacijai, draustumą privalomuoju sveikatos draudimu	1.Direktoriaus pavaduotojas medicinai; 2.Ambulatorinių konsultacijų skyrių vadovai;	Nuolat Tikrinamas pacientų draustumas privalomuoju sveikatos draudimu;
5.6.	Atlikti viešai skelbiamų Įstaigos teisės aktų, reguliuojančių visuomeninius santykius, nurodytus Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnyje, projektų vertinimą antikorporcinio požiūriu;	1. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą 2. Teisininkės ir viešųjų pirkimų sk. vedėjas - teisininkas	Teisės akto rengėjui pateikus teisės akto projektą Teisės aktų projektų, pateiktų antikorporciniam vertinimui, skaičius
5.7.	Analizuoti teikiamus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos, rengiant teisės aktų projektus ligoninėje;	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pasiūlymus Analizuotų pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos priemonių skaičius
5.8.	Užtikrinti, kad ant visų gydytojų specialistų kabinetų durų būtų užklijuojamas skelbimas „Geriausia padėka gydytojui- Jūsų šypsena“;	Atitinkamų padalinių vadovai	Nuolat Ant visų gydytojų specialistų kabinetų durų užklijuotas skelbimas „Geriausia padėka gydytojui- Jūsų šypsena“;
5.9.	Patikrinti, ar ligoninės gydytojai (padalinių vadovai, skyrių gydytojai), dirbantys keliose ASPĮ, pažeidžia darbo laiką VŠĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninėje	Personalo skyriaus atsakingi darbuotojai	Ne rečiau, kaip 1 kartą /ketv. Nors vienas Ligoninėje dirbantis gydytojas dirba keliose asmens sveikatos priežiūros įstaigose ir yra nustatyti darbo laiko pažeidimai Ligoninėje;
5.10.	Užtikrinti, kad nustatyto sąrašo darbuotojai deklaruotų privačius interesus	1.Administravimo įgaliojimus turintys darbuotojai: direktorius, direktoriaus pavaduotojas, departamentų ir skyrių vedėjai 2.Asmuo, atsakingas už deklaracijų priėmimą; 3.Nustatyto sąrašo ligoninės darbuotojai	-per 30 dienų nuo nurodytų pareigų ėjimo pradžios. -per 30 dienų nuo duomenų pasikeitimo (patikslinta deklaracija); Visi nustatyto sąrašo darbuotojai, deklaravę privačius interesus
5.11.	Organizuoti VŠĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės darbuotojų švietimą korupcijos prevencijos klausimais	1.Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą; 2.Specialistas ryšiams su visuomene	Ne rečiau, kaip 2 kartus per metus Mokymų skaičius per metus ( Mokymus antikorporcijos tema išklausių darbuotojų skaičius- ne mažiau, kaip 30% mokymuose anksčiau nedalyvavusio ligoninės personalo)
5.12.	Nustatyta tvarka teikti raštišką prašymą Specialiųjų tyrimų tarnybai dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba	1.Ligoninės vadovybė; 2.Personalo skyriaus atsakingi darbuotojai,	Privaloma tvarka, numatant priimti asmenį į Pateiktų prašymų STT dėl informacijos pateikimo apie asmenis, siekčius eiti

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdotojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
	einantį pareigas, numatytas Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio 6 dalyje, pateikimo.	3. Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	nurodytas pareigas; Įstaigos vadovo sprendimu dėl asmens, einančio nurodytas pareigas;	pareigas, kai kreiptis į STT yra privaloma, skaičius; Pateiktų prašymų STT dėl informacijos pateikimo apie asmenis, einančius nurodytas pareigas, skaičius;
<b>6. UŽDAVINYS. Didinti viešųjų pirkimų sveikatos sistemoje organizavimo ir atlikimo viešumą, skaidrumą ir kontrolę;</b>				
6.1.	Ligoninės interneto svetainėje skelbti viešųjų pirkimų planą;	1. Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas; 2. Specialistas ryšiams su visuomene;	Nuolat	VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės interneto svetainėje skelbiamas viešųjų pirkimų planas;
6.2.	Didinti med. prietaisų pirkimo per VšĮ CPO LT apimtį;	Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas;	Nuolat	Prekių ir paslaugų pirkimų, vykdomų per VšĮ CPO LT didėjimo tendencija;
6.3.	Didinti medikamentų pirkimo per VšĮ CPO LT apimtį;	Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas;	Nuolat	Prekių ir paslaugų pirkimų, vykdomų per VšĮ CPO LT didėjimo tendencija;
6.3.	Ligoninės interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus vykdyti ir vykusius viešuosius pirkimus	Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas;	Nuolat	Skelbiama informacija
6.4.	Užtikrinti, kad viešųjų pirkimų komisijos nariai būtų deklaravę nešališkumą	Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas;	Vykdamas viešąjį pirkimą	Visi komisijos nariai užpildę nešališkumo deklaracijas;
<b>7. UŽDAVINYS. Šviesti ir informuoti visuomenę korupcijos prevencijos klausimais;</b>				
7.1.	Ligoninės interneto svetainėje patalpinti direktoriaus kreipimąsi dėl neformalių mokėjimų ir kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veikla;	Specialistas ryšiams su visuomene	Nuolat	Parengta ir interneto svetainėje patalpinta informacija;
7.2.	Visose VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika;	1. Specialistas ryšiams su visuomene 2. Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Nuolat	VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje paskelbta informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus bei į kokią instituciją ir kokia tvarka kreiptis
7.3.	Visose VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją	1. Specialistas ryšiams su visuomene 2. Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės	Nuolat	VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės informacijos skelbimo vietose bei

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdotojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
	apie VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės „pasitikėjimo telefoną“ bei Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefoną“, kuriuo anonimiškai galima pranešti apie korupcinio pobūdžio veikas;	ir prevencijos vykdymą		interneto svetainėje paskelbta informacija apie VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės „pasitikėjimo telefoną“ bei Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefoną“;
7.4.	VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės informaciniame stende bei interneto svetainėje skelbti ligoninės direktoriaus kreipimąsi dėl korupcijos raštu;	1.Specialistas ryšiams su visuomene 2.Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Nuolat	VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės informaciniame stende bei interneto svetainėje paskelbtas ligoninės direktoriaus kreipimasis dėl korupcijos raštu
7.5.	Ligoninės monitoriuose bei interneto svetainėje demonstruoti ligoninės direktoriaus kreipimąsi bei STT antikorpucinius klipus;	1.Specialistas ryšiams su visuomene 2.Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Nuolat	Ligoninės monitoriuose bei internet svetainėje demonstruojamas ligoninės direktoriaus kreipimasis bei STT antikorpuciniai klipai
7.6.	Ligoninėje platinti lankstinukus antikorpucine tematika;	1.Specialistas ryšiams su visuomene 2. Skyrių vedėjai	Nuolat	Platinami lankstinukai antikorpucine tematika
<b>8. UŽDAVINYS. Bendradarbiauti korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais;</b>				
8.1.	Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	1.Įstaigos vadovybė, 2. Asmuo, atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Nuolat	Kreipimūsi skaičius ir gautos metodinės pagalbos atvejų skaičius